



ザ・グランドパレス & パークウエストン

# 褒章・叙勲受賞祝賀会プラン

受賞の栄誉を記念し、ご家族やお世話になられた方や親しい方と思い出に残るご祝宴をぜひご企画ください。特別な日として心に刻まれる、晴れの日にふさわしい1日をゆったりとした空間と美味しいお料理、心のこもったサービスでお手伝いいたします。

プラン料金お一人様（お料理、フリードリンク、税金、サービス料込）

¥7,000・¥8,000・¥10,000

- 特典1. 乾杯用スパークリングワインをプレゼントいたします。
- 特典2. 50名様以上の祝賀会には会場内吊看板をプレゼントいたします。（または映像機器使用料を無料）
- 特典3. ご希望により受賞者ご本人様およびご家族のみなさま用としてお控室を無料でご用意いたします。

- \*会席料理（グランドパレスのみ）、フランス料理、テーブルブッフェ料理、ブッフェ料理（立食または着席）からお選びいただけます。
- \*10名様（ブッフェ料理は20名様より）からグランドパレスは着席最大130名様、パークウエストンは着席最大200名様まで承ります。
- \*お飲み物はビール、赤白ワイン、ウイスキー、日本酒、焼酎、ソフトドリンクがフリードリンクとなります。
- \*オプションにて鏡開き用祝い樽、記念写真、印刷物、ギフト、司会者、美容着付け、送迎車など、ご要望に合わせてご手配いたします。

## 当日までのスケジュール

- 60日前まで
  - ・発起人、幹事の選定
  - ・日時、会場、パーティー形式、概算の人数を決定
  - ・招待客のリストアップ、招待状の印刷・発送
  - ・お料理、お飲物、装花、看板、ギフトなどの検討
- 30日前まで
  - ・お料理メニュー、ギフトなどの決定
  - ・出欠の確認、配席の検討
  - ・当日の進行、演出の検討
- 14日前まで
  - ・テーブルプランの決定、席次表の作成
  - ・各種ご手配事項の最終確認
- 7日前まで
  - ・最終料理数の確認、当日進行の確認

## 祝賀会進行例

- 開宴2時間前 発起人、幹事集合、受付準備
- 開宴1時間前 受付開始
- 開宴15分前 立礼、迎賓
- 開宴
  - 受章者入場
  - 開会挨拶 → 発起人代表挨拶 →
  - ご来賓祝辞 → 花束、記念品贈呈 →
  - 本人謝辞 → 祝電披露
  - 乾杯、歓談、アトラクション
  - 中締め、答礼
- 閉会